



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

CONSELHO UNIVERSITÁRIO - CONSUN

Ata nº. 07/2018

Sessão ordinária de 6 de setembro de 2018

1 Aos seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas, na Sala dos
2 Conselhos, 5º andar do prédio nº 1 da Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto
3 Alegre, Porto Alegre, Rio Grande do Sul, realizou-se sessão ordinária do Conselho Universitário,
4 com a presença de sua Magnificência a Reitora, Lucia Campos Pellanda, presidindo esta sessão;
5 sua Senhoria a Pró-Reitora de Graduação, Márcia Rosa da Costa, compondo a mesa; dos senhores
6 representantes titulares ou suplentes: Airton Tetelbom Stein, Débora Fernandes Coelho, Leandro
7 Mateus Silva de Souza, Alessandra Dahmer, Ana Cláudia Souza Vazquez, Juliana Trevisan da
8 Rocha, Kellen Cristhinia Borges de Souza, Mariane Borba Monteiro, Fabiana de Oliveira, Isabel
9 Cristina Kasper Machado, Mônica Maria Celestina de Oliveira, Luciano Costa Blomberg, Simone
10 Morelo Dal Bosco, Mariana Gonçalves Boeckel, Tanira Alessandra Silveira Aguirre, Carolina
11 Pereira Kechinski, Sandra Manoela Dias Macedo, Dinara Jaqueline Moura, Bruno Manfredini
12 Baroni, Helena Maria Tannhauser Barros, Alisia Helena Weis Pelegrini, Cleidilene Ramos
13 Magalhães, Silvio Cesar Cazella, Cristiane Valle Tovo, Catarina Bertaso Andreatta Gottschall,
14 Marilda da Cruz Fernandes, Alcyr Alves de Oliveira Jr., Maria Eugênia Bresolin Pinto, Juliana Silva
15 Herbert, Paulo Roberto Ott Fontes, Paulo Ricardo Gazzola Zen, Ana Boff de Godoy, Ana Amélia
16 Antunes Lima, Simone Schneider Amaral, Rodrigo Della Méa Plentz, Carla Maria de Martini Vanin,
17 Sheila Bünecker Lecke, Clarice Kras Borges da Silveira, Pedro Bandeira Aleixo, Clarissa de Antoni,
18 Alice de Medeiros Zelmanowicz, Michel Pereira Oliveira, Ariel Castro Bacchieri Farias, Vinicius
19 Lunkes Cezar, Felipe Grillo Pinheiro, Magno Carvalho de Oliveira, Kelton Leal Camargo, Camila
20 Tondolo Romero, Isabela Beraldi Esperandio, Maria Cláudia Moraes Leite, Giulia Souza da Costa,
21 Luis Fillipy Furtunato, Gabriel Garcia, Atila Ferreira Tresohlav, Tais Flôres Nunes Campagnoli,
22 Diônio Roque Kotz e Eduardo José Centeno de Castro. Ausências justificadas de membros
23 titulares e suplentes: Jenifer Saffi, Sandrine Comparsi Wagner, Helena Schirmer, Elizabeth de
24 Carvalho Castro, Mirko Salomón Alves, Sánches, Marcelo Menna Barreto Schwancke, Aline de
25 Souza Pagnussat, Graciele Fernanda da Costa Linch, Renata Padilha Guedes e Alethéa Gatto
26 Barschak. Os seguintes membros titulares não compareceram e não foram representados por
27 suplentes: Arlete Hilbig, Mauriceia Cassol, Tânia Maria Rohde Maia, Gabriel Ramos dos Santos,
28 Tielly Leão Lara e Andressa Hoffmann. Convidado: Profa. Pedro d'Azevedo, em relação ao item 6
29 da pauta. Membros da Comissão de Espaço Físico em relação ao item 7 da pauta. **1. Aprovação**
30 **das atas das sessões ordinária de 02/08/2018 e extraordinária de 16/08/2018.** Dada a
31 impossibilidade de conclusão das minutas em tempo hábil, o item foi retirado de pauta. **2.**
32 **Indicação de membros discente e docente para a Câmara de Legislação e Normas (atualização).**
33 A senhora Presidente informou que os membros da Câmara conversaram com a discente Betânia



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

34 Ponce, mas aguardaram a definição do(a) docente que supriria a vaga para rediscutir a agenda.
35 Os docentes indicados ao preenchimento da vaga declinaram do convite: Sandrine Wagner,
36 Dinara Moura, Fabiana Raimundo e Silvio Cazella. Os membros da Câmara se manifestaram
37 informando que não teriam objeção em, excepcionalmente, atuar com dois membros docentes
38 até o término do mandato. A senhora Presidente requisitou aos discentes que pensassem na
39 indicação de outro aluno, já que Betânia Ponce não tem disponibilidade em participar nos
40 horários adequados para os demais membros. A plenária se manifestou favorável ao
41 posicionamento dos membros da Câmara. **3. Aprovação do Regulamento do Núcleo de**
42 **Educação a Distância.** Processo nº 23103.002294/2018-99. A senhora Presidente retirou o item
43 da pauta, pois o processo foi enviado para apreciação da Procuradoria Federal para fins de
44 verificação da regularidade jurídica. **4. Aprovação da alteração nas Normas para Colação de**
45 **Grau e Cerimonial de Formatura dos Cursos de Graduação da UFCSPA.** Processo nº
46 23103.004341/2018-38, com parecer favorável da Câmara de Legislação e Normas. Acatado o
47 parecer da Câmara, a plenária aprovou a proposta de alteração nas respectivas normas.
48 Resolução nº 40/2018. **5. Homologação de resultado das eleições para a Comissão Própria de**
49 **Avaliação – CPA e indicação de membros discentes e da sociedade civil.** Processo nº
50 23103.005617/2018-04. A senhora Presidente fez a leitura do resultado apresentado pela
51 comissão eleitoral, nos termos do Memorando 02/2018-CPA, e informou a necessidade de
52 indicação de discentes para preenchimento de uma vaga (titular e suplente) e membros da
53 sociedade civil para preenchimento de duas vagas. Para essas vagas, foram recebidas indicações
54 que foram acolhidas pelos conselheiros. Ao final, a plenária homologou o resultado das eleições,
55 empossando os seguintes membros: Ana Paula Scheffer Schell da Silva, docente titular, e Melissa
56 Santos Fortes, docente suplente; Sandra Manoela Dias Macedo, docente titular, e Elizabeth de
57 Carvalho Castro, docente suplente; Milena da Silva Farinha, discente titular, e Mariana Crescente
58 Pereira, discente suplente; Cristina Almeida da Silva, técnica-administrativa titular, e Cristiane
59 Bolina da Cunha, técnica-administrativa suplente; Maria Isaete Neumann, técnica-administrativa
60 titular, e Maria do Carmo da Costa, técnica-administrativa suplente; acatou as seguintes
61 indicações para suprimimento das vagas remanescentes: Giovani Basso da Silva, discente titular, e
62 João Gabriel Toledo Medeiros, discente suplente; a recondução de Marilene Schmarczek, titular,
63 e Lucia Couto Terra, indicadas pela ADUFRGS-Sindical nos termos do Of. nº. 30, de 28 de agosto
64 de 2018; e a indicação de Gisele Mattos, titular, e Rute Merlo Somensi, suplente, indicadas pela
65 Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Porto Alegre, nos termos do Memorando nº
66 024/2018-CPA, de 4 de setembro de 2018. Resolução nº 41/2018. **6. Moção de apoio à**
67 **ADUFRGS.** A senhora Presidente convidou o Prof. Pedro d’Azevedo para fazer uso da palavra, o
68 qual destacou a passagem de 40 anos da criação da ADUFRGS-Sindical, ressaltando sua
69 recomposição ao longo dos tempos que culminou na participação de mais de três mil membros.
70 Postulou a moção pelo reconhecimento ao trabalho que tem sido realizado em prol da categoria
71 dos docentes. A senhora Presidente apoiou a proposta e fez a leitura do texto proposto para a
72 moção de apoio com o seguinte teor: “o Conselho Universitário da UFCSPA congratula a
73 ADUFRGS-Sindical pelos seus 40 anos em defesa da educação pública universal e de qualidade.
74 Criada como associação dos docentes da UFRGS, em 17 de junho de 1978, a ADUFRGS trilhou um



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

75 caminho de luta a favor da democracia, da valorização do professor e de uma carreira digna. Três
76 décadas depois, a ADUFRGS amplia sua base, incorpora a UFCSPA e passa a representar também
77 os docentes das Ciências da Saúde de Porto Alegre. Hoje, o sindicato atende mais de 3,6 mil
78 professores de quatro instituições (UFCSPA, UFRGS, IFRS e IFSul) em 12 municípios do estado do
79 Rio Grande do Sul, mantendo sempre o respeito ao pluralismo de ideias, a coragem, espírito
80 combativo e engajamento, princípios que norteiam a entidade desde sua criação.” A plenária
81 aprovou a moção. O Prof. Pedro d’Azevedo convidou a todos para a Caravana da ADUFRGS que
82 ocorrerá no dia 13 de setembro às 19 horas na sala 415 da instituição, quando os docentes
83 poderão tirar dúvidas sobre as atividades do Sindicato, e fazer consultas. Resolução nº 42/2018.
84 **7. Atividades da Comissão de Espaço Físico.** De posse da palavra, a Profa. Alessandra Dahmer
85 discorreu sobre as atividades realizadas pela Comissão de Espaço Físico até 2018 e as próximas
86 etapas programadas. Inicialmente, fez um histórico apresentando os integrantes da comissão,
87 lembrando os objetivos constantes do mapeamento do espaço físico utilizado, necessidades
88 para alocação e da elaboração de normas e regulamentos. Ressaltou que foram priorizadas a
89 alocação de espaços para o Restaurante Universitário e o setor Administrativo, espaços para
90 docentes e salas de aulas, e laboratórios de ensino e pesquisa. Informou que a primeira etapa foi
91 proposta e aprovada pelo Conselho Universitário em setembro de 2017 e encontra-se em
92 execução; que a segunda etapa corresponde às alterações nos laboratórios de pesquisa
93 aprovadas pelo Conselho em julho de 2018 e que a terceira etapa se trata da abordagem conjunta
94 dos espaços docentes, salas de aulas e laboratórios de ensino. Ressaltou que a metodologia de
95 trabalho para a terceira etapa se constitui dos seguintes elementos: análise das demandas de
96 espaços docentes e laboratório encaminhadas para a CEF; visitas aos espaços ocupados;
97 levantamento da ocupação dos laboratórios de ensino e salas de aulas; elaboração de diretrizes
98 para reorganização dos laboratórios de ensino; reuniões com departamentos; análise da
99 ocupação dos espaços docentes; discussões e simulações de propostas e elaboração de proposta
100 de diretrizes para organização dos espaços docentes. Com relação ao diagnóstico dos espaços
101 docentes efetuado pela comissão, foram citados os seguintes pontos: ocupação desbalanceada,
102 com origem histórica, de espaços de trabalho e armários; docentes com dois espaços alocados
103 (cargos de chefia/coordenação e laboratórios); docentes sem espaço na área da Universidade; e
104 departamentos com docentes distribuídos em vários locais. A seguir, apresentou os gráficos de
105 ocupação de espaços físicos pelos docentes e, na sequência, a proposta da comissão constante
106 de: organização preferencial por departamento; um espaço por docente; previsão de expansão
107 de vagas; que seja considerado como indicador a metragem quadrada por docente (média atual:
108 3,97 metros²/docente; média com a inclusão de 20 espaços (5 para cada um dos 4 departamentos
109 sem espaço atual): 3,65 metros²/docente; média c/ inclusão de 20 espaços e projeção de 10% de
110 expansão de vagas (37): 3,16 metros²/docente); espaços de trabalho exclusivos para docentes
111 DE/40h e com compartilhamento entre docentes 20h; salas para responsáveis dos laboratórios
112 de pesquisa no prédio 3; salas para uso compartilhado dos docentes dos departamentos;
113 alocação de professores nos espaços não utilizados no prédio 2; colocação de armários para
114 professores nos corredores, respeitando normas de segurança; e setorização da distribuição dos
115 espaços docentes. A seguir, apresentou o diagnóstico da comissão em relação aos laboratórios



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

116 de ensino: ocupação desbalanceada nos turnos; laboratórios com uso excessivo (Microbiologia,
117 informática, alimentos); laboratórios com necessidade de adequações para ampliação do uso
118 (pias, sistemas de exaustão, gases especiais); necessidade de laboratórios adequados para áreas
119 específicas (química, toxicologia, tecnologia animal) e laboratórios com possível uso
120 compartilhado por áreas compatíveis. Apresentou os gráficos da ocupação dos laboratórios por
121 turnos e respectivas cargas horárias. Com base nos elementos apurados, a proposta para
122 alocação de espaços para os laboratório de ensino foi de (Re)alocação de laboratórios de acordo
123 com instalações elétricas, hidráulicas, de gás, de exaustão e outras; adequação e ampliação de
124 espaços, segundo necessidades identificadas; identificação de potenciais compartilhamentos de
125 espaços; eliminação de espaços em duplicidade; setorização da distribuição dos laboratórios e
126 assessoramento para a PROGRAD, visando minimizar os impactos da matrícula por disciplinas na
127 ocupação de salas e laboratórios. Na sequência, apresentou a programação das próximas etapas,
128 previstas para o período de setembro a dezembro de 2018: elaboração de pré-proposta de
129 realocação; realização de reuniões com responsáveis e técnicos de laboratório; realização de
130 reuniões com chefes de departamentos; ajuste da pré-proposta; realização de diálogo com a
131 comunidade acadêmica para apresentação de proposta (novembro); ajuste da proposta e
132 apreciação da proposta final pelo Conselho Universitário (dezembro). Encerrada a apresentação,
133 o tema foi aberto ao debate. A senhora Presidente comentou que o tema abordado na sessão
134 anterior, sobre a possibilidade de uso de outros prédios na região, as tratativas ainda estão em
135 andamento, não tendo previsão de solução imediata. A Profa. Helena Barros elogiou a
136 apresentação e ressaltou ser importante falar em eficiência na ocupação das salas, citando
137 exemplos e sugerindo o compartilhamento de espaços. Além disso, citou a importância da
138 destinação de espaços para reuniões entre orientadores e alunos, de graduação e pós-graduação.
139 Considera um entrave para a produção científica e tecnológica, em virtude da distração que
140 ocorre no atendimento em salas compartilhadas. Com relação aos laboratórios, sugeriu que os
141 professores e técnicos possam se reunir e debater áreas que poderiam ser compartilhadas. A
142 Profa. Alessandra Dahmer informou que os usuários serão consultados por áreas. Com relação
143 ao espaço para reuniões, haverá salas de reuniões e de estudo no segundo andar do prédio 1,
144 além das salas que serão destinadas no térreo do prédio 3. O Prof. Rodrigo Plentz prestou
145 reconhecimento à Profa. Alessandra Dahmer e à equipe pela apresentação e pelo trabalho
146 realizado. Destacou que o Departamento de Fisioterapia participou de reuniões com relação ao
147 espaço físico e que seria importante todos os colegas do departamento receberem informações
148 sobre o diagnóstico do trabalho realizado. Solicitou o compartilhamento das informações com os
149 departamentos. Com relação aos critérios e ao encaminhamento do tema, requisitou que
150 quaisquer decisões sejam postergadas para que os conselheiros possam ter tempo hábil para
151 conversar com os colegas. A Profa. Alessandra Dahmer informou que apresentação será enviada
152 aos conselheiros. Com relação ao dimensionamento das salas, informou que será decidido pelos
153 departamentos se querem manter salas amplas ou dividi-las. O discente Gabriel Garcia
154 questionou qual seria a previsão de conclusão das obras do Restaurante Universitário. A Profa.
155 Alessandra Dahmer informou que a previsão da Engenharia é de início das obras no primeiro
156 semestre de 2019 e que se houver liberação do prédio da Rua Sete de Setembro, talvez parte do



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

157 setor Administrativo possa ser relocado mais rapidamente. Informou que será feito um “Saiba
158 Mais” para informar a comunidade sobre as obras executadas e em andamento. O técnico Felipe
159 Pinheiro considerou que os técnicos de laboratório têm ideias e sugestões para colaborar com a
160 comissão, pois trata-se dos seus locais de trabalho. Além disso, disse que é muito importante a
161 visão sistemática, sugerindo a inclusão da GerLab nas discussões. Finalizando, salientou que com
162 relação à ocupação dos laboratórios, ressaltou que não poderia ser pensada a ocupação dos
163 laboratórios nos três turnos se não há equipe técnica correspondente e sugeriu o melhor
164 aproveitamento dos laboratórios existentes. A Profa. Alessandra Dahmer informou que o Prof.
165 Cabral, gerente dos laboratórios, faz parte da comissão de Espaço Físico e que os técnicos têm
166 participado ativamente das discussões. A discente Taís Campagnoli questionou qual seria a
167 previsão de realocação do NAP. A Profa. Alessandra Dahmer informou que o NAP será alocado
168 no quarto andar após as adequações. A Profa. Carolina Kechinski ressaltou a importância da
169 otimização dos espaços e sugeriu que seria importante pensar em armários, tipo guarda-
170 volumes, para guarda de materiais dos alunos. Ressaltou que o laboratório animal precisa de
171 adequação às normas da Anvisa e do Mapa. Informou que existem sete empresas juniores na
172 Universidade, além das Ligas, e questionou se haveria um espaço destinado para essas
173 atividades. A Profa. Alessandra Dahmer informou que está sendo pensado um espaço no prédio
174 2, mas necessitará ser revisto para fins de adequação. A Profa. Carla Vanin destacou a
175 importância do trabalho realizado e agradeceu pela destinação de espaço para os departamentos
176 de Clínica Médica e Cirúrgica, Pediatria e Ginecologia. Salientou que atualmente as reuniões têm
177 ocorrido na Secretaria de Ensino, alocada no 7º andar do Hospital Santa Clara, cuja sala possui
178 algumas dificuldades de acesso e de infraestrutura. Sugeriu que seja feita reunião com os quatro
179 departamentos citados para verificar a efetiva utilização do espaço que será destinado, tendo
180 em vista que a maioria das atividades ocorre nas dependências da ISCMPA, e a realocação da
181 Secretaria de Ensino e dos departamentos para uma área no Centro de Inovação/Simulação. A
182 Profa. Alessandra Dahmer informou que agendará reunião com os departamentos. Com relação
183 ao espaço citado, destacou ser provisório, pois quando a ISCMPA terminar suas reformas há
184 previsão de um andar destinado ao ensino, com salas para professores e reuniões. A Profa.
185 Cleidilene Magalhães reforçou a fala da conselheira Taís Campagnoli em relação ao espaço
186 destinado ao NAP, pois um espaço maior é necessário para o desenvolvimento das atividades
187 com os estagiários. A Profa. Mônica Oliveira salientou que a CPPD também necessita de um
188 espaço adequado para o desenvolvimento das suas atividades, com acesso livre e armários,
189 tendo em vista suas atividades serem contínuas. Para fins de encaminhamento, a senhora
190 Presidente informou que a proposta da comissão de Espaço Físico para essa sessão seria de que
191 o Conselho votasse as diretrizes com as quais a Comissão pudesse fazer os pré-projetos,
192 apresenta-los para a comunidade, verificar sugestões de adequações, interagindo com os
193 técnicos de laboratórios, docentes e departamentos; a proposta do Prof. Rodrigo Plentz, seria
194 de o tema não ser votado nesta sessão, oportunizando tempo para que os representantes
195 pudessem levar o assunto aos seus departamentos, postergando a votação para a próxima
196 sessão. A seguir, reapresentou os slides correspondentes as diretrizes. O Prof. Rodrigo Plentz
197 sugeriu que o material fosse disponibilizado aos conselheiros antes da votação. A Profa.



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

198 Alessandra Dahmer informou que a Comissão não poderia trabalhar nos pré-projetos sem a
199 aprovação dos critérios. O Prof. Rodrigo Plentz lembrou que a aprovação dos critérios não
200 constou na pauta, somente a apresentação, e que gostaria de discutir o assunto com o seu
201 departamento antes da votação. A Profa. Alessandra Dahmer informou que seria preparado um
202 documento incluindo maiores detalhamentos. A senhora Presidente colocou em votação sobre
203 a definição dos critérios ser votada nesta ou na próxima sessão. A maioria dos conselheiros optou
204 pela votação na próxima sessão. A senhora Presidente e a Profa. Alessandra Dahmer prestaram
205 esclarecimentos sobre os critérios que serão objeto de votação, cujo material será enviado aos
206 conselheiros. A senhora Presidente solicitou que os departamentos encaminhem suas sugestões
207 para discussão na próxima sessão até o dia 27 de setembro. Nesse período, a comissão trabalhará
208 naquilo que for possível. **8. Ratificação de ato da PROPLAN autorizando redução percentual de**
209 **membros da UFCSPA na equipe do projeto UNA-SUS em índice inferior a 2/3.** A senhora
210 Presidente efetuou o resumo do tópico, informando que a alteração na equipe foi solicitada em
211 virtude da necessidade de pessoal técnico em áreas sem equivalência no quadro de servidores.
212 A Profa. Maria Eugênia Pinto salientou que a diferença de pessoal não se refere somente a
213 produção das atividades a distância, mas também as atividades de design, edição de vídeo,
214 revisão de texto, arte gráfica, ilustração, bem como tutores especialistas nas respectivas áreas.
215 Salientou que seria necessário um contingente de quarenta e oito médicos de família na
216 instituição para suprir as demandas, quando existem cinco no quadro de servidores, e também
217 um número insuficiente de alunos. A Profa. Alice Zelmanowicz ressaltou que os cursos em EaD
218 têm algumas especificidades que a norma, prevista para cursos presenciais, talvez não
219 contemple, necessitando adequações. O conselheiro Magno Oliveira esclareceu que se trata de
220 previsão legal sobre o tema. Após a explanação, a plenária ratificou ato da Pró-Reitoria de
221 Planejamento, em despacho à folha 561 do processo nº 23103.006776/2016-56, autorizando a
222 aplicação do disposto no § 1º do art. 3º da Norma Operacional de Relacionamento com
223 Fundações de Apoio nº 01/2015 da UFCSPA em relação à equipe do projeto UNA-SUS. Resolução
224 nº 43/2018. 9. Aprovação do Projeto Pedagógico Institucional. Processo nº 23103.002382/2018-
225 91. De posse da palavra, a Profa. Márcia Rosa da Costa informou que todas as observações
226 apontadas pela Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) foram acatadas. A discente Giulia
227 da Costa, membro da CEPE, agradeceu o acatamento, destacando a importância dos itens
228 apontados. Ao final, a plenária aprovou o Projeto Pedagógico Institucional, ressaltando a
229 importância do documento. Resolução nº 44/2018. **10. Outros assuntos.** A senhora Presidente
230 efetuou a leitura da correspondência enviada ao Conselho Universitário pela Irmandade da Santa
231 Casa de Misericórdia de Porto Alegre, em 21 de agosto 2018, em resposta às alegações
232 apresentadas sobre àquela instituição pela docente Cláudia Thompson na sessão do dia 2 de
233 agosto de 2018, cujo original encontra-se juntado às folhas 362 e 363 do processo nº
234 23103.006640/2017-27. O Prof. Luciano Blomberg informou que a Profa. Claudia Thompson lhe
235 solicitou a leitura de texto com duas páginas nessa sessão, contudo, não se sentiu confortável
236 em atender o pedido. A plenária deliberou que todas as considerações sejam anexadas ao
237 processo e que esse seja disponibilizado aos conselheiros pelo período de sete dias para fins de
238 apreciação pelos interessados. Sem outros assuntos a tratar, a senhora Presidente agradeceu a



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UFCSPA

UNIVERSIDADE FEDERAL DE CIÊNCIAS DA SAÚDE DE PORTO ALEGRE

239 presença e a participação de todos e encerrou a sessão às dezessete horas e trinta minutos. Para
240 constar, eu, Miriam Bortolaci, Secretária dos Conselhos Superiores, lavrei a presente ata que,
241 após lida e aprovada pelos Conselheiros, será assinada pela senhora Presidente desta sessão e
242 por mim.

Lucia Campos Pellanda
Presidente

Miriam Bortolaci
Secretária