

# UFCSPA | Biblioteca Paulo Lacerda de Azevedo

## MANUAL DE UTILIZAÇÃO DO PHL©Elysio

### 1 Por onde começar

O acesso à área de serviços do sistema PHL©Elysio é permitido somente a **usuários cadastrados** na biblioteca Paulo Lacerda de Azevedo, e é feito a partir do link [**Serviços/Renovação/Reservas**] apresentado na página inicial.

Acesse a área de serviços informando seu login (consulte seu código de usuário na biblioteca afixado no verso de sua carteira de identificação - exemplo: B02050) e sua senha. No primeiro acesso, a senha cadastrada é igual ao código de usuário, e deve ser trocada para garantir a segurança dos dados.

A partir daí, o usuário terá acesso ao menu de serviços do sistema, visualizado na imagem abaixo, podendo então efetuar **reservas e renovações**.

The screenshot displays the PHL©Elysio system interface. At the top, there are navigation tabs: "Buscas", "Serviços / Renovações / Reservas", "Gráficos", and "Manua". Below the tabs is a search bar with radio buttons for "Todas as palavras", "Qualquer palavra", "Frase exata", and "Expressão", and a "Buscar" button. The main content area is divided into three columns. The left column contains a menu with items: "Buscas & Reservas", "Extrato & Renovação", "DSI", "Sugestões de compra", "Alteração de Senha de Acesso", and "Sair". A yellow warning box is present, stating: "Ao concluir suas operações, não se esqueça de clicar em [Sair], principalmente se estiver utilizando um terminal público. Se não tiver este cuidado, outros usuários poderão executar operações em seu nome." The middle column features a banner for "Biblioteca Paulo Lacerda de Azevedo" and a link for "Manual para Elaboração de Trabalhos Acadêmicos". The right column lists the "Horário de funcionamento": "De segunda a sexta: Das 7h30min às 21h45mir", "Sábado: Das 8h às 14h", "Sala de Pesquisas On-line: De segunda a sexta das 10h às 18h", and "Contato: (51) 3303-8735 ou pelo e-n". At the bottom, a footer states: "O usuário é responsável por controlar as datas de devolução de reservas."

## 2 Reserva

O usuário só poderá efetuar reservas quando estiver logado no PHL©Elysis e caso não exista exemplares disponíveis para empréstimo.

Certifique-se que não há nenhum item disponível. Para isso, realize a busca do exemplar e, ao encontrá-lo, clique em **[Status]**, na margem direita do cabeçalho da citação bibliográfica apresentada no resultado da busca.

The screenshot shows the library's search results interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Buscas', 'Serviços / Renovações / Reservas', 'Gráficos', 'Manual', 'phi.NET', and 'phi.NEWS'. Below this, the search results for '616.07 / R636f / 7. ed.' are displayed. A book cover for 'Robbins & Cotran Fundamentos de patologia' is shown on the left. To the right, the title and author information are provided: 'MITCHELL, Richard N. et al. Robbins & Cotran Fundamentos de patologia. 7. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006. 829 p. ISBN 9788535218367.' Below the title, the key words 'Palavras-chave: PATOLOGIA.' are listed. On the right side of the search result, there are several colored circles (red, green, blue) and a 'Status' button with a dropdown arrow, and a 'Reservar' button.

Se não houver esferas verdes, ou se a quantidade delas for igual ou inferior ao número de usuários na Lista de Reservas, então não existem exemplares disponíveis.

The screenshot shows the library's reservation status page. At the top, there is a navigation bar with links for 'Buscas', 'Serviços / Renovações / Reservas', 'Gráficos', 'Manual', 'phi.NET', and 'phi.NEWS'. Below this, a legend is provided: 'Legenda: ● Disponível | ● Emprastado | ● Consulta local | ● Indisponível | ● Possui reserva'. The main content is a table with the following columns: 'Tombo', 'Etiqueta', 'Status', 'Devolução', and 'Usuário'. The table lists 14 items with their respective status indicators (colored circles). Below the table, there is a section titled 'Lista de Reservas' which contains a table with the following columns: 'Posição', 'Data da reserva', 'Usuário', and 'Matrícula'. The table lists 3 reservations.

Tombo	Etiqueta	Status	Devolução	Usuário
19113	616.07 / R636f / 7. ed.	●		
20252	616.07 / R636f / 7. ed.	●		
20253	616.07 / R636f / 7. ed.	●		
20254	616.07 / R636f / 7. ed.	●		
20255	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120816	E12017
20256	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120809	E12037
22088	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120809	E12030
22089	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120813	11048
22090	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120815	E12001
22439	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120813	T12006
22440	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120813	E12022
22441	616.07 / R636f / 7. ed.	●	20120817	E12015

Posição	Data da reserva	Usuário	Matrícula
1	07-08-12 08:32	***	E12026
2	09-08-12 14:41	***	E12034
3	10-08-12 10:07	***	E12009

Nesse caso, volte à tela anterior e clique em [**Reservar**]. O sistema inclui a reserva em uma lista de espera que pode ser monitorada pelo usuário para verificar sua posição.

O prazo para cancelamento de reservas de usuários em lista de espera começará a ser contado a partir do dia da disponibilidade do documento para empréstimo e, a partir deste dia, se o usuário não vier retirar o documento reservado, sua reserva será cancelada automaticamente a partir da meia noite do próximo dia útil.

### **3 Extrato e Renovação**

É a rotina responsável pela emissão de extrato do usuário e pela renovação de empréstimos. Para efetuar esta operação, o usuário deve estar logado no PHL©Elysio

Ao selecionar a opção [**Extrato e Renovação**] o sistema irá apresentar o extrato do usuário com suas pendências com a biblioteca.

O processo de renovação de um empréstimo é feito clicando com o mouse sobre a expressão [**Renovar**] correspondente ao objeto cujo prazo de devolução pretende-se estender.

O sistema NÃO permitirá a renovação se:

- a) você possui algum item em atraso;
- b) você está tentando renovar o item pela 6ª vez;
- c) o item possui reserva;
- d) você tentar renovar o item duas vezes no mesmo dia.

Nesses casos aparecerão mensagens de aviso em destaque.

## 4 Buscas

### Opções de busca

O formulário de busca apresenta as seguintes opções:

Todas as palavras: Busca no banco de dados somente os registros que contém todos os termos fornecidos na caixa de busca.

Qualquer palavra: Busca no banco de dados todos os registros que contenha qualquer um dos termos fornecidos na caixa de busca.

Expressão booleana: Permite buscas específicas a partir de uma expressão booleana com operadores de união, intersecção e exclusão de conjuntos (AND, OR, AND NOT).

A busca pode ser expressa como um **termo simples**, um **termo truncado**, um **termo composto** ou através de uma **expressão de busca** utilizando os operadores lógicos AND, OR e AND NOT.

### **Termo simples**

Basta transcrever a palavra que representa o assunto desejado. O PHL©Elysio reconhece todos os tipos de grafia, por exemplo:

BIOQUÍMICA

BIOQUIMICA

Bioquímica

Bioquimica

bioquímica

biOquiMica

### ***Termo truncado***

Utilizando o cifrão após a raiz de um termo (exemplo: MED\$), todos os registros que contenha qualquer palavra com a raiz fornecida serão recuperados. Na busca com a expressão exemplificada, serão recuperados os registros que contenham as palavras:

MEDICINA

MÉDICOS

MEDICAMENTO

MEDICINAL

### ***Termo composto***

Selecionar a opção [Frase exata] no painel de busca.

Os termos compostos são termos obtidos a partir de um vocabulário controlado pela biblioteca (tesauro) e agregados pelo bibliotecário para a representação do conteúdo temático dos documentos. As buscas por termos compostos são mais precisas.

Exemplo: PSICOLOGIA SOCIAL

### ***Expressão de busca***

Selecionar a opção [Expressão] no painel de busca.

A expressão de busca é composta de elementos lógicos para a formação do conjunto de interesse. A transcrição de uma expressão de busca segue as regras da álgebra booleana. Veja abaixo alguns exemplos de expressões utilizando operadores booleanos:

#### **OR (OU)**

ANATOMIA OR FISILOGIA

Busca todos os registros que contenham a palavra ANATOMIA **ou** que contenham a palavra FISILOGIA;

#### **AND (E)**

ANATOMIA AND FISILOGIA

Busca todos os registros que contenham a palavra ANATOMIA e que contenham também a palavra FISILOGIA;

### AND NOT (E NÃO)

ANATOMIA AND NOT FISILOGIA

Busca todos os registros que contenham a palavra ANATOMIA **menos** aqueles que contenham também a palavra FISILOGIA;

Os operadores booleanos podem ser combinados em uma mesma expressão:  
(ANATOMIA OR FISILOGIA) AND HUMANA

### Preferências de busca

Além das opções de buscas descritas, o formulário de busca apresenta opções para configuração da rotina de buscas através de **preferências**.



Para acionar o formulário de preferências de buscas, clique sobre o link [Preferências] que será apresentado um formulário específico.








*Coleção:* Permite restringir as buscas em uma coleção específica do acervo da biblioteca. Por padrão, a rotina de buscas vem configurada para buscas em todas as coleções.

*Campos de dados:* Permite restringir as buscas em campos de dados específicos, tais como autor, título, data, etc. Por padrão, a rotina de buscas vem configurada considerando todos os campos de dados do registro bibliográfico.

*Formato de exibição:* Permite a escolha de um formato de apresentação para os resultados de buscas. Por padrão, a rotina de buscas vem configurada para apresentar os registros em um formato denominado "Completo":

Apresenta os registros no formato ABNT NBR6023, incluindo notas de conteúdo, resumo, palavras-chave e a imagem do objeto catalogado quando houver. Cada registro é apresentado sob uma barra em destaque fornecendo informações sobre o tipo do objeto, quantidade de exemplares do acervo, link para seleção do registro, link para reservas (caso o usuário esteja navegando na área de acesso restrito aos usuários matriculados na biblioteca) e um link (status) que apresenta uma tabela com a situação de cada um dos exemplares do acervo. Esta barra em destaque apresenta também, na forma de esferas coloridas, informações sobre a situação geral do documento, ou seja, se existem exemplares disponíveis, emprestados, reservados, de consulta local ou extraviados.

Significado das cores das esferas na barra de destaque:

-  Significa que o título possui exemplares que podem ser emprestados. **Não significa** que existem exemplares disponíveis para consulta ou para o empréstimo. Para se obter esta informação há que clicar em "**status**".
-  Significa que o título possui algum exemplar emprestado.
-  Significa que existe reserva para o título.
-  Significa que o título possui exemplar para consulta local. **Não significa** que o exemplar de consulta local se encontra disponível no momento. Para se obter esta informação há que clicar em "**status**".
-  Significa que o título possui exemplar que está indisponível.

*Registros por páginas:* Permite definir a quantidade de registros que serão apresentados em cada página do resultado de uma busca. Por padrão, a rotina de buscas vem configurada para apresentar uma quantidade de 10 registros por páginas.

*Idiomas:* Permite restringir as buscas pelo tipo de idioma do documento.

*Tipo de documento:* Permite restringir as buscas pelo tipo de documento.

*Tipo de suporte:* Permite restringir as buscas pelo tipo de suporte do documento.

*Tipo de conteúdo:* Permite restringir as buscas pelo tipo de conteúdo do documento.

O formulário de preferências também apresenta um link que dá acesso ao menu de seleção de **índices**. As opções disponíveis são:

- Autores
- Títulos
- Assunto
- Periódicos

renovações / Reservas | Gráficos | Manual | phI.NET | phI.NEWS

**Preferências**

Índices: Todos

Coleção: Todos

Campos de Dados: Índice de Assuntos, Índice de autores, Índice de periódicos, Índice de Títulos

Formato de exibição: [selecione]

Registros por página: 10

Idioma: Todos

Tipo de documento: Todos

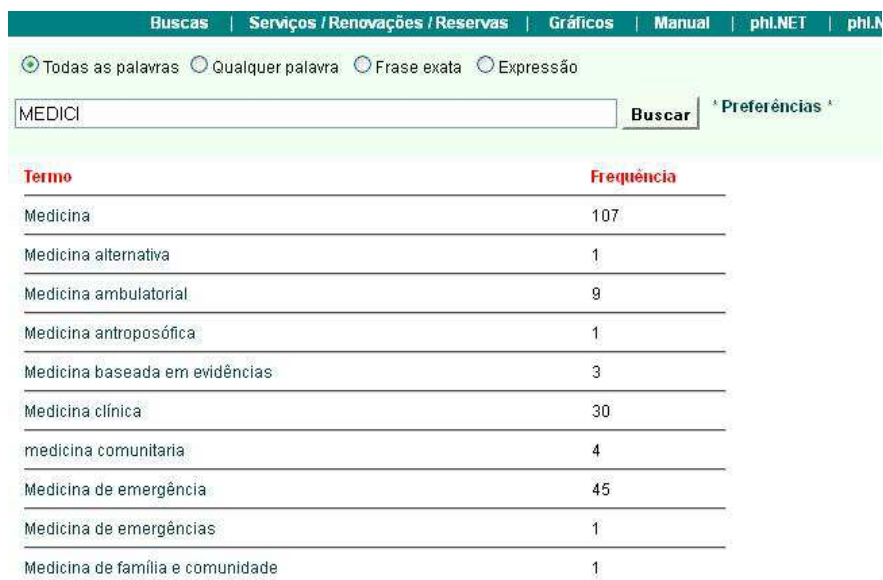
Tipo de suporte: Todos

Tipo de conteúdo: Todos

**Concluir**



Selecionado o índice desejado, o PHL©Elysio irá apresentar uma caixa de texto que permite ao usuário indicar uma letra ou iniciais da palavra que irão definir a composição do índice. O índice será apresentado em uma caixa de seleção. Basta clicar sobre a opção desejada que a busca será executada.



The screenshot shows a search interface with a navigation bar at the top containing links: Buscas, Serviços / Renovações / Reservas, Gráficos, Manual, phi.NET, and phi.M. Below the navigation bar, there are four radio button options for search criteria:  Todas as palavras,  Qualquer palavra,  Frase exata, and  Expressão. A search input field contains the text 'MEDICI', followed by a 'Buscar' button and a link for 'Preferências'. Below the search area is a table with two columns: 'Termo' and 'Frequência'.

Termo	Frequência
Medicina	107
Medicina alternativa	1
Medicina ambulatorial	9
Medicina antroposófica	1
Medicina baseada em evidências	3
Medicina clínica	30
medicina comunitaria	4
Medicina de emergência	45
Medicina de emergências	1
Medicina de família e comunidade	1